

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**

### **na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań RTG**

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań RTG, zwane dalej "Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają:
  - założenia konkursu ofert,
  - wymagania stawiane oferentom,
  - tryb składania ofert,
  - sposób przeprowadzania konkursu,
  - tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy Ustawy o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592), Zarządzenia Dyrektora SP ZOZ COMS z dnia 17.06.2010 r. w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie badań RTG oraz przeprowadzenia konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w przedmiotowym zakresie, zwanego dalej zarządzeniem.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt 3.

### **PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT**

5. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i zapleczem technicznym do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
6. Oferent musi mieć zarejestrowaną działalność uprawniającą do wykonywania czynności objętych zamówieniem, zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

7. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania konkursowego musi odbywać się pomiędzy godziną 8.00 a 18.00 od poniedziałku do piątku.
8. Miejsce położenia zakładu udzielającego świadczeń – m. st. Warszawa.
9. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres:  
Samodzielny Publiczny Zakład opieki zdrowotnej Centralny Ośrodek Medycyny Sportowej 02-034 Warszawa, ul. Wawelska 5, z dopiskiem na kopercie – „*Konkurs ofert - badania RTG*”
10. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie pracy Komisji Konkursowej".
11. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
12. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

#### **PRZYGOTOWANIE OFERTY**

13. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
14. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
16. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
17. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
18. Oferent podpisuje każdą stronę oferty.
19. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
20. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
21. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
„*Konkurs ofert - badania RTG*”

## **INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

22. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony Formularz Ofertowy (stanowiący Załącznik Nr 1) wraz z załącznikiem A do Formularza Ofertowego.
23. Nie złożenie w/w dokumentu na formularzu udostępnianym przez Udzielającego zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

24. Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań RTG: wykonywanie i opis zdjęć RTG dla pacjentów SP ZOZ COMS.

25. Oferent będzie wykonywał świadczenia na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza SP ZOZ COMS,
26. Świadczenia będące przedmiotem konkursu, oferent będzie wykonywał we własnej siedzibie.

## **OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

27. Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 01 lipca 2010 r. do dnia 31 grudnia 2011 r. z możliwością przedłużenia aneksem.

## **KRYTERIA OCENY OFERT**

28. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się kryterium ceny.  
cena (waga – 100%):

## **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU**

29. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
„*Konkurs ofert - badania RTG*” w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centralnego Ośrodka Medycyny Sportowej, sekretariat, pokój 128, w terminie do dnia 30.06.2010 roku do godz. 12.00.
30. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.06.2010 roku o godz. 12.30 w siedzibie SP ZOZ COMS.
31. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:

- a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
  - b) w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
32. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniona jest Pani Agnieszka Soćko, tel. 604057719.

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

33. Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

34. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia, podając nazwę Oferenta oraz numer oferty, którą wybrano.
35. Udzielający zamówienia pisemnie zawiadamia oferentów o wyniku konkursu.
36. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

### **ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

37. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do komisji konkursowej w formie pisemnej umotywowaną skargę.
38. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
39. Oferent, może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wynikach konkursu.
40. Rozstrzygnięcie protestu następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jej złożenia.
41. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

42. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy wraz z załącznikiem A do Formularza ofertowego,
2. Załącznik Nr 2 – projekt umowy.